

LEGE
privind sistemul unitar de salarizare a funcționarilor publici

Capitolul I
Dispoziții generale

Obiectul și domeniul reglementării

Art. 1. - (1) Prezenta lege reglementează sistemul unitar de salarizare a funcționarilor publici.

(2) Sistemul unitar de salarizare a funcționarilor publici instituie cadrul general pentru aplicarea de standarde și proceduri unitare pentru stabilirea salariilor și a celorlalte drepturi salariale ale funcționarilor publici și asigură:

- a) crearea unei ierarhii a salariilor pe categorii și clase de funcționari publici;
- b) stabilirea unui raport echitabil între partea fixă și elementele variabile ale salariului, în raport cu nivelul studiilor, cu importanța, răspunderea, complexitatea și riscurile activității desfășurate, cu interdicțiile și incompatibilitățile prevăzute de lege, precum și cu performanțele profesionale ale funcționarilor publici;
- c) stabilirea de norme transparente și ușor de administrat.

(3) Elementele sistemului unitar de salarizare a funcționarilor publici sunt: salariul, sporurile, primele și alte drepturi salariale ale funcționarilor publici.

Principiile sistemului unitar de salarizare

Art. 2. - Sistemul unitar de salarizare a funcționarilor publici are la bază următoarele principii:

a) *supremația legii*, principiu conform căruia stabilirea și acordarea drepturilor de natură salarială se face în condițiile normelor legale în vigoare;

b) *competitivitate*, principiu potrivit căruia este necesară echilibrarea nivelului veniturilor salariale din sectorul public cu cel din sectorul privat pentru categorii de funcții sau activități similare sau comparabile sub aspectul complexității și a responsabilităților;

c) *proporționalitate*, principiu conform căruia sistemul unitar de salarizare a funcționarilor publici asigură stabilirea și acordarea salariului raportat la nivelul studiilor, abilităților și competențelor cerute pentru ocuparea postului, la complexitatea activității desfășurate și a gradului de responsabilitate, la condițiile de muncă, pe baza criteriilor generale de clasificare a funcțiilor publice;

d) *motivare*, principiu potrivit căruia sistemul unitar de salarizare permite evoluția în carieră a funcționarilor publici în condițiile legii, recunoașterea și recompensarea performanțelor profesionale individuale;

e) *echitate și coerență*, principiu potrivit căruia sistemul unitar de salarizare crează oportunități egale prin reglementarea principiilor și normelor unitare privind stabilirea și acordarea salariului și a celorlalte drepturi de natură salarială ale funcționarilor publici;

f) *flexibilitate și adaptabilitate*, principiu potrivit căruia sistemul de salarizare asigură un cadru general și flexibil care permite ajustarea periodică a remunerației funcționarilor publici în raport de evoluția economică, de modificări legislative și instituționale, precum și gestiunea descentralizată a implementării;

g) *transparență*, principiu potrivit căruia mecanismul de stabilire a salariilor și a altor drepturi de natură salarială ale funcționarilor publici face parte din categoria informațiilor de interes public.

Gestiunea sistemului unitar de salarizare

Art. 3. – (1) Managementul și gestiunea sistemului unitar de salarizare a funcționarilor se asigură, în mod descentralizat, de fiecare ordonator de credite, cu încadrarea în resursele financiare alocate și în numărul maxim de posturi aprobate în condițiile legii.

varianta de lucru

(2) Pentru asigurarea gestiunii sistemului unitar de salarizare și a sistemului de carieră în funcția publică, ordonatorii de credite pot transforma posturile corespunzătoare funcțiilor publice, cu aprobarea ordonatorului principal de credite și cu încadrarea în fondurile bugetare alocate și în numărul maxim de posturi aprobat în condițiile legii.

(3) Ordonatorii principali de credite au obligația de a informa trimestrial Ministerul Finanțelor Publice și Agenția Națională a Funcționarilor Publici, cu privire la modificările structurii funcțiilor publice intervenite în condițiile alin.(2).

Capitolul II

Elementele sistemului unitar de salarizare

Secțiunea 1

Salariul funcționarilor publici

Salariul

Art. 4. – Salariul reprezintă remunerarea funcționarului public pentru activitatea desfășurată lunar, pe durata normală a timpului de lucru, potrivit atribuțiilor din fișa postului, și cuprinde următoarele componente:

- a) salariul de bază;
- b) suplimentul postului;
- c) sporul pentru vechime în muncă;
- d) suplimentul corespunzător treptei de salarizare.

Salariul de bază

Art. 5. – Salariul de bază se stabilește în funcție de nivelul prevăzut de lege pentru studiile necesare ocupării funcției publice, astfel:

- a) pentru funcțiile publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici și funcțiile publice de conducere;
- b) pentru funcțiile publice de execuție din clasa I;
- c) pentru funcțiile publice de execuție din clasa II;
- d) pentru funcțiile publice de execuție din clasa III.

Suplimentul postului

Art. 6. - (1) Suplimentul postului se stabilește în funcție de:

- a) complexitatea, importanța și responsabilitățile postului;
- b) competențele necesare pentru ocuparea postului;
- c) clasificarea funcției publice, respectiv: funcții publice de stat, funcții publice teritoriale, funcții publice locale;
- d) categoria funcției publice;
- e) condițiile specifice prevăzute în fișa postului.

(2) Funcționarul public beneficiază de suplimentul postului stabilit pentru funcția publică pe care o ocupă în condițiile legii.

Sporul de vechime în muncă

Art. 7. – (1) Funcționarii publici beneficiază de un spor de vechime în muncă de până la 25 %, corespunzător timpului lucrat în program normal de lucru, astfel:

Tranșele de vechime în muncă	Sporul de vechime
între 3 și 5 ani	5%
de la 5 la 10 ani	10%
de la 10 la 15 ani	15%
de la 15 la 20 de ani	20%
peste 20 de ani	25%

varianta de lucru

(2) Sporul de vechime se calculează prin aplicarea procentului prevăzut la alin.(1) la salariul de bază cumulat cu suplimentul postului, astfel cum sunt stabilite pentru funcția publică ocupată de funcționarul public și se plătește cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a împlinit vechimea în muncă, prevăzută la tranșa respectivă.

(3) Pentru acordarea sporului de vechime în muncă, autoritatea sau instituția publică va lua în considerare integral și perioadele lucrate anterior în alte domenii de activitate decât cele bugetare.

Suplimentul corespunzător treptei de salarizare

Art. 8. – (1) Suplimentul corespunzător treptei de salarizare se acordă în funcție de performanța profesională individuală a funcționarului public și vechimea în treapta de salarizare, pe baza criteriilor stabilite prin normele de aplicare a prezentei legi.

(2) Treptele de salarizare se stabilesc astfel:

a) 4 trepte de salarizare, pentru funcționarii publici de execuție, pentru fiecare grad profesional deținut;

b) 4 trepte de salarizare, pentru funcționarii publici de conducere și înalții funcționari publici.

(3) Pentru încadrarea la treapta 1 de salarizare, funcționarii publici trebuie să aibă un an de vechime în gradul profesional sau, după caz, în categoria în cadrul căreia se acordă treapta de salarizare.

(4) Avansarea în treptele salariale se face în condițiile normelor de aplicare ale prezentei legi, cu respectarea următoarelor condiții de vechime:

a) 2 ani de vechime în treapta de salarizare din care avansează, pentru funcționarii publici de execuție;

b) 3 ani de vechime în treapta de salarizare din care avansează, pentru funcționarii publici de conducere;

c) 4 ani de vechime în treapta de salarizare din care avansează, pentru înalții funcționari publici.

(5) Suplimentul postului corespunzător treptei de salarizare se stabilește astfel:

Supliment corespunzător treptei de salarizare				
Treapta	1	2	3	4
procent	5 %	10 %	15 %	20 %

(6) Suplimentul corespunzător treptei de salarizare se calculează prin aplicarea procentelor la salariul de bază cumulat cu suplimentul postului.

Secțiunea a 2- a ***Stabilirea salariului***

Reguli generale privind stabilirea salariului

Art. 9. – (1) Salariul se acordă pentru activitatea efectuată, în timpul normal de muncă, pe perioada unei luni calendaristice.

(2) Salariul funcționarului public se stabilește, în limitele și în condițiile prevăzute de prezenta lege și de normele sale de aplicare, prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice în cadrul căruia își desfășoară activitatea funcționarul public.

Suplimentul postului pentru funcții publice specifice

Art. 10. – Suplimentul postului pentru funcțiile publice specifice se stabilește de ordonatorii de credite, prin asimilare cu suplimentul postului prevăzut pentru funcții publice generale, în raport cu clasificarea funcțiilor publice și natura competențelor, cu avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

varianta de lucru

Reguli specifice pentru stabilirea salariilor în administrația publică locală

Art.11. – (1) Pentru funcțiile publice locale pot fi stabilite, prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, hotărâre a consiliului local, suplimente ale posturilor până la nivelul suplimentelor posturilor corespunzătoare funcțiilor publice teritoriale.

(2) Suplimentele posturilor stabilite potrivit alin.(1) nu sunt considerate drepturi câștigate, iar pentru acordarea acestora nu pot fi solicitate și utilizate sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, astfel cum sunt definite de lege.

Salariul în cazul exercitării cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere

Art. 12. - Funcționarii publici care, în condițiile legii, exercită temporar o funcție publică de conducere sau o funcție publică corespunzătoare înalților funcționari publici au dreptul la salariul de bază și suplimentul postului corespunzător funcției în care a fost promovat temporar, la care se adaugă suplimentul corespunzător treptei de salarizare pe care l-a dobândit anterior, aplicat la salariul de bază cumulat cu suplimentul postului din care a fost promovat temporar.

Salariul în cazul detașării sau mutării temporare

Art. 13. - (1) Funcționarii publici detașați pe o funcție publică la care este stabilit un supliment al postului mai mare, au dreptul la acest supliment. În acest caz, beneficiază de suplimentul corespunzător treptei de salarizare pe care l-au dobândit anterior, aplicat la salariul de bază cumulat cu suplimentul postului din care au fost detașați.

(2) Funcționarii publici detașați pe o funcție publică de conducere au dreptul la salariul de bază și suplimentul postului corespunzător funcției în care au fost detașați, la care se adaugă suplimentul corespunzător treptei de salarizare pe care l-au dobândit anterior, aplicat la salariul de bază cumulat cu suplimentul postului din care au fost detașați.

(3) Funcționarii publici mutați temporar în cadrul altui compartiment își păstrează salariul.

(4) Pe perioada detașării sau mutării temporare în cadrul altui compartiment, funcționarii publici primesc, pe lângă salariul de bază și suplimentul postului stabilit potrivit alin. (1) - alin.(3), și celelalte drepturi ce se acordă personalului din autoritatea sau instituția publică respectivă sau, după caz, compartiment sau structură, în condițiile prezentei legi.

(5) Drepturile ce se acordă pe timpul detașării se suportă de autoritatea sau instituția publică în care funcționarul public respectiv își desfășoară activitatea.

Salariul funcționarilor publici care promovează în clasă

Art. 14. – (1) Funcționarii publici care absolvă o formă de învățământ superior de lungă sau de scurtă durată, încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior, se numesc, prin examen, într-o funcție publică de execuție din clasa corespunzătoare studiilor absolvite și au dreptul la salariul de bază stabilit pentru funcția publică respectivă, la suplimentul postului prevăzut pentru gradul profesional asistent, precum și la treapta de salarizare deținută anterior.

(2) În situația în care salariul stabilit în condițiile alin.(1) este mai mic decât cel acordat pentru funcția publică din care a fost promovat, funcționarul public beneficiază de dreptul de a avansa în treapta de salarizare imediat superioară, prin care se asigură o creștere salarială.

Stabilirea salariului în situații speciale

Art.15. – (1) Salariul înalților funcționari publici și al funcționarilor publici de conducere care ocupă, în condițiile legii, funcții publice de execuție au dreptul la salariul de bază și suplimentul postului prevăzut pentru funcția publică în care vor fi numiți, precum și la treapta de salarizare dobândită în calitate de înalt funcționar public sau, după caz, de funcționar public de conducere.

(2) Funcționarii publici care ocupă o altă funcție publică prin concurs de recutare, concurs de promovare sau transfer își păstrează suplimentul treptei de salarizare deținut anterior.

(3) Funcționarii publici redistribuiți au dreptul la salariul de bază și suplimentul postului prevăzute pentru funcția publică în care vor fi redistribuiți, precum și de suplimentul corespunzător treptei de salarizare deținut anterior încetării raporturilor de serviciu.

(4) Prevederile alin.(3) se aplică în mod corespunzător și funcționarilor publici reintegrați, dacă prin hotărârea judecătorească definitivă și irevocabilă nu se prevede altfel.

varianta de lucru

(5) Funcționarii publici ale căror raporturi de serviciu sunt suspendate, în condițiile legii, în cazul cercetării disciplinare, au dreptul, pe perioada suspendării, la o indemnizație echivalentă cu salariul de bază stabilit în condițiile prezentei legi, pentru funcțiile publice în care au fost numiți. În situația în care măsura se dispune pentru o perioadă mai mare de două luni aceștia au dreptul la salariul acordat anterior suspendării raporturilor de serviciu. În situația în care funcționarul public a fost declarat nevinovat, are dreptul, pentru perioada în care a fost suspendat, la diferența dintre salariul la care avea dreptul și salariul de bază acordat.

(6) Înalții funcționari publici care sunt numiți prin mobilitate într-o altă funcție publică, au dreptul la salariul de bază stabilit pentru categoria înalților funcționari publici, la care se adaugă suplimentul postului prevăzut pentru funcția publică în care au fost numiți și suplimentul corespunzător treptei de salarizare deținută anterior.

Plata salariilor funcționarilor publici

Art.17.- (1) Salariile funcționarilor publici sunt brute și impozabile, potrivit legii.

(2) Data plății salariului se stabilește de către ordonatorii de credite în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Salariile funcționarilor publici se plătesc înaintea oricăror alte obligații de plată ale autorității sau instituției publice.

(4) Salariile funcționarilor publici nu pot face obiectul unei executări silite sau al altei măsuri administrative ori judiciare decât în condițiile legii.

(5) Salariile funcționarilor publici nu pot face obiectul vreunei limitări sau renunțări, cu excepția reținerilor din salariu efectuate în conformitate cu prevederile legale. Orice limitare sau renunțare efectuată cu încălcarea acestui principiu este lovită de nulitate absolută.

Punctul valoric

Art. 18. – Pentru simplificarea calculului salariilor, se vor utiliza puncte valorice pentru exprimarea salariului de bază și a suplimentului postului. Punctul valoric reprezintă o sumă exprimată în lei, care este stabilită în funcție de factori financiari și economici.

Revizuirea periodică a salariilor funcționarilor publici

Art.19. – Salariile stabilite în condițiile prezentei legi pot fi revizuite periodic, prin modificarea cuantumului punctului valoric și/sau prin reevaluarea punctelor stabilite pentru salariile bază și suplimentele posturilor, prin hotărâre a Guvernului.

Suspendarea plății salariului

Art. 20. – (1) Funcționarul public nu are dreptul de a primi salariul în caz de absență nemotivată de la serviciu, precum și în cazurile de suspendare a raportului de serviciu, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) salariul va fi diminuat proporțional cu numărul de zile de absență nemotivată sau de suspendare a raportului de serviciu.

Secțiunea a 2 – a

Prime și alte drepturi de natură salarială

Premiul anual

Art.21. – (1) Pentru activitatea desfășurată potrivit atribuțiilor din fișa postului, funcționarii publici au dreptul la un premiu anual egal cu media lunară a salariului, acordat proporțional cu perioada lucrată în anul respectiv.

(2) Ordonatorii de credite pot reduce sau anula premiul anual în cazul funcționarilor publici care în cursul anului pentru care se face premiarea au fost sancționați disciplinar.

(3) Premiul anual se plătește în luna ianuarie a anului următor pentru care se face premiarea.

varianta de lucru

Recompensarea activității suplimentare

Art.22. – (1) Pentru activitatea suplimentară desfășurată, funcționarii publici de execuție și funcționarii publici de conducere au următoarele drepturi de natură salarială:

a) plata orelor prestate peste durata normală a timpului de lucru, pentru activitățile desfășurate potrivit atribuțiilor din fișa postului ;

b) prime pentru activitate suplimentară, acordate dintr-un fond constituit în limită de până la 5% din cheltuielile cu salariile aferente funcțiilor publice prevăzute în statul de funcții, din economiile realizate prin reducerea cheltuielilor cu salariile, fără a depăși valoarea economiilor realizate.

(2) Plata orelor prestate peste durata normală a timpului de lucru se face în condițiile legii, dacă nu au fost recompensate cu timp liber corespunzător.

(3) Primele prevăzute la alin.(1) lit.b) se acordă pentru activitatea desfășurată ca urmare redistribuirii unor atribuții prevăzute în fișele posturilor vacante sau temporar vacante, până la ocuparea acestora în condițiile legii.

Recompensarea performanței individuale

Art.23. – (1) Pentru recompensarea performanței individuale, funcționarii publici au următoarele drepturi de natură salarială:

a) prime, pentru realizarea sau participarea la realizarea unor activități prioritare pe termen scurt, pentru autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea funcționarul public;

b) salariu de merit, pentru realizarea sau participarea la realizarea unor activități prioritare pe termen mediu sau lung pentru autoritatea sau instituția publică.

(2) Fondul pentru acordarea primelor prevăzute la alin.(1) lit.a) se acordă în limita a 10 % din cheltuielile cu salariile aferente funcțiilor publice prevăzute în statul de funcții, cu încadrarea în fondurile aprobate anual prin buget cu această destinație.

(3) Pentru rezultate deosebite obținute în activitatea desfășurată, ordonatorul de credite poate acorda, în limita a 20% din numărul de posturi corespunzătoare funcțiilor publice, prevăzut în statul de funcții, un salariu de merit lunar de până la 15% din salariul funcționarului public.

(4) Numărul salariilor de merit care se acordă funcționarilor publici încadrați pe funcții publice de execuție este de cel puțin două treimi din numărul total al funcțiilor publice stabilit în condițiile alin. (3).

(5) Ordonatorii principali de credite care au în subordine unități bugetare cu un număr redus de funcții publice pot aproba ca încadrarea în numărul maxim de beneficiari de salariu de merit și în proporțiile stabilite pentru funcțiile publice de execuție să se facă la nivelul unităților respective luate împreună; repartizarea numărului de beneficiari de salariu de merit pe unitățile luate în calcul, în acest caz, se face de ordonatorul principal de credite.

(6) Funcționarii publici care beneficiază de salariu de merit se desemnează anual, în cursul lunii ianuarie. În cazul suplimentării numărului funcțiilor publice sau, după caz, în situația în care raporturile de serviciu ale funcționarilor publici care beneficiază de salarii de merit se suspendă pe o perioadă mai mare de o lună sau încetează, salariile de merit pot fi stabilite sau după caz, redistribuite și acordate și în cursul anului.

(7) Funcționarii publici beneficiază de salarii de merit pe baza rezultatelor obținute la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale, pentru activitatea desfășurată în anul anterior, în cadrul autorității sau instituției publice, într-o funcție publică din aceeași clasă cu funcția publică deținută la data acordării salariului de merit.

(8) Nu beneficiază de salariu de merit funcționarii publici debutanți și funcționarii publici care au fost sancționați disciplinar ori a căror sancțiune disciplinară nu a fost radiată, potrivit legii.

(9) Ordonatorii de credite pot stabili, cu consultarea comisiilor paritare, criteriile pentru acordarea drepturilor de natură salarială prevăzute la alin.(1).

Drepturi de natură salarială în cazul concediului de odihnă

Art.24. - Funcționarii publici beneficiază, pe perioada efectuării concediului anual de odihnă la care sunt îndreptățiți conform legii, de o indemnizație pentru concediul de odihnă. La determinarea

varianta de lucru

indemnizației de concediu de odihnă se vor lua în calcul, pe lângă salariu, și sporurile de care beneficiază, potrivit legii.

Drepturi de natură salarială în cazul unor condiții deosebite de muncă

Art.25. – (1) Funcționarii publici beneficiază de un spor de până la 25 %, calculat la salariu, dacă activitatea se desfășoară în următoarele condiții:

a) în locuri în care funcționează instalații care generează câmpuri electromagnetice de radiofrecvență produse de emițători pentru comunicații, instalații de microunde, instalații de curenți de înaltă frecvență, stații de bruiaj.

b) prin participarea efectivă în campaniile de prevenire și combatere a zoonozelor deosebit de grave și altele asemenea;

c) în condiții solicitare neuropsihică accentuată;

d) în alte condiții speciale stabilite prin lege.

(2) Funcționarii publici care, potrivit programului normal de lucru, își desfășoară activitatea în timpul nopții, între orele 22,00 și 6,00, beneficiază pentru orele lucrate în acest interval de un spor pentru munca prestată în timpul nopții de 25% din salariul de bază cumulat cu suplimentul postului, dacă timpul astfel lucrat reprezintă cel puțin jumătate din programul normal de lucru.

Drepturi de natură salarială în cazul unor activități specifice

Art. 26 - Funcționarii publici beneficiază de un spor de până la 25 %, calculat la salariu, dacă desfășoară următoarele activități:

a) activități specifice unităților de implementare a proiectelor și de gestionare a fondurilor structurale;

b) audit public intern;

c) control financiar propriu;

d) activități care presupun păstrarea secretului de serviciu sau a secretului de stat;

e) în alte condiții speciale stabilite prin lege.

Limitarea acordării drepturilor de natură salarială

Art.27. – (1) Drepturile de natură salarială prevăzute la art.25 alin.(1) și art.26 se acordă prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice fără a se depăși 45% din salariul funcționarului public cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

(2) Cuantumul, condițiile de acordare și criteriile de eligibilitate pentru a beneficia de sporurile prevăzute la art.25 și art.26 se stabilesc prin normele de aplicare ale prezentei legi.

Alte drepturi ale funcționarilor publici

Art. 28. – (1) Funcționarii publici au următoarele drepturi prevăzute de alte acte normative:

a) prima de vacanță;

b) indemnizația de delegare;

c) indemnizația de detașare;

d) indemnizația de transfer sau mutare temporară;

e) indemnizația de instalare;

f) indemnizațiile stabilite pentru participarea în cadrul unor comisii;

g) indemnizații acordate în cazul concediului de boală, de maternitate sau, după caz, indemnizația pentru creșterea copilului;

(2) Drepturile prevăzute la alin.(1) se acordă în condițiile și limitele prevăzute în actele normative prin care sunt reglementate sau, după caz, prin normele de aplicare a prezentei legi.

Compensații acordate în cazul eliberării din funcția publică

Art. 29. - Înalții funcționari publici beneficiază, în cazul eliberării din funcția publică din motive neimputabile, de compensații egale cu trei salarii de bază calculate la nivelul salariului de bază acordat funcționarului public în luna anterioară dispunerii măsurii eliberării din funcția publică. Compensațiile se acordă din bugetul autorității sau instituției publice în care și-a desfășurat activitatea înaltul funcționar public, în termen de 15 zile de la data eliberării din funcția publică.

Corelarea drepturilor funcționarilor publici cu drepturile altor categorii de personal

Art. 30. – Funcționarii publici care își desfășoară activitatea într-o autoritate sau instituție publică pentru ai cărei angajați sunt stabilite, prin lege, alte drepturi de natură salarială decât cele prevăzute de prezenta lege, beneficiază de aceste drepturi, dacă desfășoară activități similare sau dacă își desfășoară activitatea în condiții similare.

Capitolul III Dispoziții tranzitorii și finale

Dispoziții tranzitorii

Art. 31 – (1) Până la data de 1 aprilie 2007, autoritățile și instituțiile publice au obligația să stabilească salariile funcționarilor publici în condițiile prezentei legi.

(2) Până la data acordării salariilor potrivit prezentei legi, persoanele care ocupă o funcție publică în perioada 1 ianuarie – 1 aprilie 2007, precum și funcționarii publici numiți în funcții publice anterior datei de 31 decembrie 2006, beneficiază de drepturile salariale stabilite în condițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2006 .

(3) Salariile funcționarilor publici care beneficiază de statute speciale se stabilesc în condițiile actelor normative prin care au fost stabilite dispoziții speciale. În termen de 8 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora își desfășoară activitatea funcționari publici care beneficiază de statute speciale au obligația de a asigura armonizarea prevederilor speciale referitoare la salarizare și drepturile de natură salarială cu dispozițiile prezentei legi și a normelor sale de aplicare, sub sancțiunea aplicării prevederilor prezentei legi.

(4) Funcționarii publici care nu îndeplinesc condițiile de studii prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice, până la îndeplinirea acestor condiții sau, după caz, până la expirarea perioadei prevăzute de lege pentru completarea studiilor, beneficiază de salariul de bază stabilit pentru studiile absolvite.

Reguli privind implementarea sistemului unitar de salarizare începând cu anul 2007

Art.32. – (1) Salariile de bază și suplimentele posturilor funcționarilor publici începând cu 1 aprilie 2007 sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta lege.

(2) Valoarea punctului pentru stabilirea salariilor funcționarilor publici este de:

a) 5,3 RON începând cu luna aprilie 2007,

b) 5,8 RON începând cu luna octombrie 2007

(3) Termenele prevăzute la art.8 alin.(3) și (4) se calculează de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

Indemnizația salarială

Art. 33. – (1) În cazul în care prin aplicarea prevederilor prezentei legi, salariile stabilite sunt mai mici decât salariile de bază obținute în luna decembrie 2006, funcționarii publici beneficiază de o indemnizație salarială egală cu diferența dintre salariul de bază și alte drepturi salariale cu caracter permanent primite înainte de intrarea în vigoare a prezentei legi și salariul și alte drepturi salariale cu caracter permanent diminuate care ar rezulta prin aplicarea acesteia.

(2) La calculul indemnizației salariale prevăzute la alin.(1) nu se au în vedere următoarele drepturi de natură salarială:

a) salariul de merit;

b) prime, sporuri, indemnizații sau alte drepturi care nu au caracter permanent.

(3) Indemnizația salarială prevăzută la alin.(1) se diminuează proporțional cu creșterea salariului de bază și a suplimentului postului stabilite în condițiile prezentei legi.

Litigii

Art. 34. - (1) Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariilor și a drepturilor de natură salarială acordate potrivit prezentei legi este de competența ordonatorilor de credite.

varianta de lucru

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării actului administrativ de stabilire a salariilor și a drepturilor de natură salarială.

(3) Ordonatorii de credite soluționează contestațiile în termen de 10 zile de la înregistrare, cu avizul comisiei paritare.

(4) Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor alin. (1) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competentă, potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării soluționării contestației.

Calcularea drepturilor prevăzute de alte acte normative

Art.35. – Începând cu luna aprilie 2007, drepturile funcționarilor publici prevăzute de alte acte normative, a căror stabilire se face prin raportare la salariul de bază, se calculează la salariul stabilit potrivit prezentei legi.

Drepturile de asigurări sociale și alte drepturi ale funcționarilor publici

Art. 36. – (1) Drepturile de asigurări sociale ale funcționarilor publici se stabilesc prin luarea în calcul a salariilor și a drepturilor de natură salarială stabilite potrivit prezentei legi.

(2) Condițiile în care se acordă concediile și alte drepturi ale funcționarilor publici care nu sunt de natură salarială, se stabilesc în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

(3) Până la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzută la alin.(2) se aplică în mod corespunzător dispozițiile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a legislației muncii.

Monitorizarea și controlul aplicării prezentei legi

Art. 37. - (1) Agenția Națională a Funcționarilor Publici acordă asistență de specialitate, monitorizează și controlează modul de aplicare a dispozițiilor prezentei legi.

(2) Controlul aplicării prevederilor legale privind salarizarea funcționarilor publici se realizează și de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei și de Ministerul Finanțelor Publice, potrivit atribuțiilor din domeniul de activitate al acestor instituții.

(3) Ordonatorii principali de credite au obligația de a transmite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici datele solicitate privind drepturile de natură salarială ale funcționarilor publici. Formatul standard și termenele pentru transmiterea datelor se stabilesc prin normele de aplicare ale prezentei legi sau, după caz, prin instrucțiuni aprobate prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Publicitatea sistemului unitar de salarizare

Art.38.- (1) Salariile de bază și suplimentele posturilor calculate în condițiile prezentei legi, exprimate în RON, astfel cum sunt prevăzute de anexa la prezenta lege, se publică pe site -ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și al Ministerului Administrației și Internelor.

(2) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice pe site-ul propriu denumirea drepturilor de natură salarială și procentul în care se acordă aceste drepturi și de care pot beneficia funcționarii publici din cadrul acestora.

Abrogări

Art. 39. - La data intrării în vigoare a prezentei legi orice dispoziții contrare se abrogă.

Intrarea în vigoare

Art. 40 – Prezenta lege intră în vigoare în termen de 15 zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României.